



ПОЛОЖЕНИЕ

«Об организации деятельности по профилактике коррупционных правонарушений» в МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа №2» Октябрьского муниципального района Пермского края

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности и компетенцию МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа №2» (далее МБОУ "ОСОШ №2") по противодействию коррупции в образовательной организации (далее ОО).

1.2. Положением устанавливаются правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений, определяются задачи, основные направления и формы противодействия коррупции в ОО.

1.3. Данное Положение «Об организации деятельности по профилактике коррупционных правонарушений» разработано на основе Федерального Закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Пермского края «О противостоянии коррупции в Пермском крае» от 10.05.2011г. №763-ПК.

II. Цели: защита прав и свобод участников образовательного процесса ОО, обеспечения законности, правопорядка и надлежащей деятельности педагогических работников.

III. Задачи:

- укрепление законности и правопорядка в ОО;
- устранение причин, порождающих коррупцию, и противодействие условиям, способствующим ее проявлению;
- формирование нетерпимости по отношению к коррупционным действиям.

IV. Основные меры по профилактике:

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 4.1. формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников школы нетерпимости к коррупционному поведению;
- 4.2. формирование у родителей (законных представителей) обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению;
- 4.3. проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией учреждения на предмет соответствия действующему законодательству;

4.4. проведение мероприятий по разъяснению работникам ОО и родителям (законным представителям) обучающихся законодательства в сфере противодействия коррупции.

V. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции:

5.1. принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) обучающихся негативного отношения к коррупционному поведению;

5.2. обеспечение доступа работников ОО, родителей (законных представителей) и обучающихся к информации о деятельности учреждения через сайт и другие информационные каналы, позволяющие участникам образовательного процесса сообщать об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению;

5.3. конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.

5.4. создание условий для уведомления обучающимися и их родителями (законными представителями) администрации ОО обо всех случаях вымогания у них взяток работниками учреждения.

VI. Организационные основы противодействия коррупции

1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет комиссия по противодействию коррупции;

6.2. Комиссия по противодействию коррупции создается в августе – сентябре каждого учебного года; в состав Комиссии по противодействию коррупции входят заместитель директора по УВР, председатель профсоюзного комитета и представитель работников ОО, представитель от родителей.

6.3. Выборы членов Комиссии по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании трудового коллектива и утверждаются приказом директора учреждения.

6.4. Полномочия членов Комиссии по противодействию коррупции:

6.5. Председатель Комиссии по противодействию коррупции:

-на основе предложений членов комиссии формирует план работы на текущий учебный год;

-информирует директора учреждения о результатах работы Комиссии;

-представляет Комиссию в отношениях с работниками учреждения, обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;

6.6. Члены Комиссии по противодействию коррупции:

-в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;

-участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

6.7. Заседания Комиссии по противодействию коррупции проводятся 1-2 раза в год по мере необходимости.

6.8. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Комиссии на заседания могут приглашаться любые работники ОО или представители общественности.

6.9. Решения Комиссии по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

6.10. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

6.11. Комиссия по противодействию коррупции:

- ежегодно в сентябре определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;
- осуществляет анализ обращений работников учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных актов учреждения на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности учреждения;
- организует работу по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору ОО рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- информирует о результатах работы директора школы.

VII. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения.

7.1. Работники МБОУ «ОСОШ №2» за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.