

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Октябрьская средняя общеобразовательная школа №2»**

«ПРИНЯТО»  
на Общем собрании работников  
Протокол № 17 от 11.01.2023



«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ  
«Октябрьская СОШ №2»

И.В.Конькова

**ПОЛОЖЕНИЕ  
«Об организации деятельности по профилактике коррупционных  
правонарушений» в МБОУ «Октябрьская СОШ №2»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности и компетенцию МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа №2» (далее МБОУ "ОСОШ №2") по противодействию коррупции в образовательной организации (далее ОО).

1.2. Положением устанавливаются правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений, определяются задачи, основные направления и формы противодействия коррупции в ОО.

1.3. Данное Положение «Об организации деятельности по профилактике коррупционных правонарушений» разработано на основе Федерального Закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями на 26.05.2021), Закона Пермского края «О противостоянии коррупции в Пермском крае» от 10.05.2011г. №763-ПК.

1.4. Цель антикоррупционной деятельности в ОО: защита прав и свобод участников образовательного процесса ОО, обеспечения законности, правопорядка и надлежащей деятельности педагогических работников.

1.5. Задачи:

- укрепление законности и правопорядка в ОО;
- устранение причин, порождающих коррупцию, и противодействие условиям, способствующим ее проявлению;
- формирование нетерпимости по отношению к коррупционным действиям.

1.6. В настоящем Положении используются понятия:

1.6.1 коррупция:

- злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
- совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

1.6.2. противодействие коррупции: деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных

правонарушений (борьба с коррупцией);

- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.6.3. коррупционное правонарушение: как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.6.4. предупреждение коррупции: деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.7. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

- законность;

- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;

- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

## **II. Основные меры по профилактике:**

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

2.1. Формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников школы нетерпимости к коррупционному поведению;

2.2. Формирование у родителей (законных представителей) обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению;

2.3. Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией учреждения на предмет соответствия действующему законодательству;

2.4. Проведение мероприятий по разъяснению работникам ОО и родителям (законным представителям) обучающихся законодательства в сфере противодействия коррупции.

## **III. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции**

3.1. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) обучающихся негативного отношения к коррупционному поведению;

3.2. Обеспечение доступа работников ОО, родителей (законных представителей) и обучающихся к информации о деятельности учреждения через сайт и другие информационные каналы, позволяющие участникам образовательного процесса сообщать об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению;

3.3. Конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.

3.4. Создание условий для уведомления обучающимися и их родителями (законными представителями) администрации ОО обо всех случаях вымогания у них взяток работниками учреждения.

## **IV. Организационные основы противодействия коррупции**

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет комиссия по противодействию коррупции;

4.2. Комиссия по противодействию коррупции создается в августе - сентябре каждого учебного года; в состав Комиссии по противодействию коррупции входят заместитель директора по УВР, председатель профсоюзного комитета и представитель работников ОО, представитель от родителей.

4.3. Выборы членов Комиссии по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании трудового коллектива и утверждаются приказом директора учреждения.

**4.4. Полномочия членов Комиссии по противодействию коррупции:**

4.4.1. Председатель Комиссии по противодействию коррупции:

-на основе предложений членов комиссии формирует план работы на текущий учебный год;  
-информирует директора учреждения о результатах работы Комиссии;  
-представляет Комиссию в отношениях с работниками учреждения, обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;

#### 4.4.2. Члены Комиссии по противодействию коррупции:

-в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии; -участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

4.5. Заседания Комиссии по противодействию коррупции проводятся 1-2 раза в год по мере необходимости.

4.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Комиссии на заседания могут приглашаться любые работники ОО или представители общественности.

4.7. Решения Комиссии по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.8. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

#### **4.9. Комиссия по противодействию коррупции:**

- ежегодно в сентябре определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;
- осуществляет анализ обращений работников учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных актов учреждения на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей; разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности учреждения;
- организует работу по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору ОО рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- информирует о результатах работы директора школы.

## **V. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения**

5.1. Работники МБОУ «Октябрьская СОШ №2» за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430196

Владелец Конькова Ирина Валерьевна

Действителен с 11.04.2024 по 11.04.2025