

ПРИНЯТО

На педагогическом совете
Протокол №100 от 28.08.2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ «Октябрьская СОШ №2»

Конькова И.В.

Приказ №01-12/116 от 28.08.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Октябрьская средняя общеобразовательная школа №2» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177;

- Уставом МБОУ «Октябрьская СОШ №2».

1.2. Положение устанавливает порядок регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Октябрьская СОШ №2» (далее — образовательная организация, ОО) и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений — обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники ОО, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения и подлежит размещению на официальном сайте организации и информационном стенде школы.

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора ОО о приеме (зачислении) лица для обучения или для прохождения промежуточной или государственной (итоговой) аттестации в ОО.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом ОО, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в ОО.

3. Договор об образовании

3.1. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании между МБОУ «Октябрьская СОШ №2» в лице директора (либо лице, его замещающем) и лицом, зачисляемым на обучение или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

3.2. Договор об образовании заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в ОО, другой передается лицу, зачисляемому на обучение (родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица).

3.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень, форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

3.4. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий обучающихся, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, то такие условия не подлежат применению.

3.5. В договоре указывается срок его действия.

3.6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.7. Форма договора об образовании устанавливается ОО.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения обучающимися образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ОО:

- при переходе обучающегося с одной образовательной программы на другую;
- в случае изменения формы обучения;
- при изменении языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ, факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- в случае перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение;
- при организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе ОО.

4.3. Изменение формы обучения (в том числе дистанционной или вне образовательной организации: в семейной форме или в форме самообразования) осуществляется на основании локальных актов ОО и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей), руководителем ОО издается приказ о переводе обучающегося на соответствующую форму обучения.

4.4. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется на основании письменного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.5. Для и учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать ОО, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по основным общеобразовательным программам организуется на дому.

4.6. Приказ руководителя о переводе на индивидуальное обучение на дому издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей), а также оформленного в установленном порядке заключения медицинской организации. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, определяется в соответствии с нормативными правовыми актами РФ.

4.7. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором ОО или уполномоченным им лицом.

4.8. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих

изменений в такой договор. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа директора ОО об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

4.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО изменяются с даты издания приказа директора ОО или с иной указанной в нем даты.

5. Приостановление образовательных отношений.

5.1 Образовательные отношения между ОО и обучающимся и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетнего могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

1) продолжительная болезнь с длительным лечением в медицинской организации (более 21 дня);

2) длительное медицинское обследование (более 21 дня);

3) иные семейные обстоятельства.

5.2 Приостановление образовательных отношений, осуществляется по письменному заявлению обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося). Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в ОУ (Приложение1). Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора ОО.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения между ОО и обучающимся и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетнего могут быть прекращены в связи с получением образования (завершением обучения).

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:

6.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

6.2.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ОО.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед ОО.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из ОО. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальным актом ОО, прекращаются с даты его отчисления из ОО.

6.5. При досрочном прекращении образовательных отношений ОУ в трехдневный срок после издания приказа директором ОУ об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Образовательного учреждения, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (Приложение 2).

6.6. Основания и порядок отчисления обучающегося из ОО регламентируется Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающегося в МБОУ «Октябрьская СОШ №2».

Приложение 1
Директору МБОУ «Октябрьская СОШ №2»
Коньковой Ирине Валерьевне

От _____

(фамилия, имя, отчество),
зарегистрированного по адресу _____

конт. телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____ (ФИО),
являясь законным представителем несовершеннолетнего
_____ (ФИО обучающегося),
прошу приостановить образовательные отношения между МБОУ «Октябрьская СОШ
№2» и моим ребенком в связи с _____
на срок _____.

_____ / _____
Дата

Подпись, расшифровка подписи

Приложение 2
Форма справки

На бланке организации

Дата выдачи « _____ » _____ 20 ____ г.

регистрационный № _____

Справка

об обучении в организации, осуществляющей образовательную деятельность

Данная справка выдана _____

_____,
(фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ г.

(дата рождения)

в том, что он (а) обучался (обучалась) по программам основного общего образования в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Октябрьская средняя
общеобразовательная школа № 2» Октябрьского района Пермского края

в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам
следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая (четвертная) отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации
1	2	3	4	5

Директор МБОУ «Октябрьская СОШ №2» _____ И.В.Конькова

(М.П.)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575842

Владелец Конькова Ирина Валерьевна

Действителен с 20.08.2021 по 20.08.2022