



Директор МБОУ Октябрьская «СОШ № 2»

Т. В. Бойко

г.

ПЛАН РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

Раздел 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цель деятельности:

создание условий для психологического комфорта и безопасности ребенка, удовлетворение его потребностей с помощью социальных, правовых, психологических, медицинских, педагогических механизмов предупреждения и преодоления негативных явлений в семье, образовательной организации, ближайшем окружении и других социумах.

1.2. Задачи на 2026-2027 учебный год:

1. Осуществление комплекса мероприятий, направленных на воспитание, образование, развитие и социальную защиту личности в образовательном учреждении и по месту жительства учащихся.
2. Выявление интересов и потребностей, трудностей и проблем, конфликтных ситуаций, а также негативных отклонений в поведении учащихся и своевременное оказание им социальной помощи и необходимой поддержки.
3. Формирование у обучающихся адекватного представления о здоровом образе жизни.
4. Профилактика правонарушений и девиантного поведения среди подростков.
5. Организация занятости учащихся, состоящих на профилактических учетах.
6. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся, состоящих на разных профилактических учётах и находящихся в социально опасном положении (КДН и ЗП, ПДН).
7. Координация деятельности всех специалистов школы по социальной адаптации детей и подростков.

1.3. Основные функции (в соответствии с должностной инструкцией):

- **Диагностическая**- изучение условий развития ребенка в семье, в школе, определение уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи.
- **Прогностическая**- прогнозирование тенденций изменения ситуации в социальной среде и образовании, внесение предложений по корректировке стратегии развития школы.

- **Посредническая**- выступление в качестве посредника между личностью ребенка и образовательным учреждением, семьей, социальной средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов.
- **Коррекционно-реабилитационная** - проведение работы по социальной адаптации и реабилитации обучающихся и выпускников.
- **Охранно-защитная** - осуществление мер по социальной защите детей из многодетных, неполных и малообеспеченных семей, детей, оставшихся без попечения родителей.
- **Предупредительно-профилактическая** - работа по предупреждению правонарушений и преступлений среди обучающихся, профилактика употребления ПАВ, алкоголя, табакокурения.

1.4. Нормативно-правовая основа:

- Конституция Российской Федерации.
- Конвенция ООН о правах ребенка.
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- Распоряжение Правительства РФ от 28.05.2026 № 1272-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2036 года»
- Семейный кодекс Российской Федерации.
- СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21.
- Устав и локальные нормативные акты образовательной организации.

Раздел 2. ЦИКЛОГРАММА РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА

День недели	Время	Направление работы	Содержание деятельности
Понедельник	9.00-10.00	Контрольная функция	Контроль за посещаемостью занятий обучающимися 1-11 классы, выявление причин пропусков
	10.00-12.00	Организационно-методическая работа	Анализ, планирование, работа с документацией, разработка методических материалов
	12.00-13.30	Профилактическая работа (индивидуальная)	Индивидуальные беседы с обучающимися, работа с детьми, уклоняющимися от обучения
	13.30-14.10	Консультирование	Консультирование родителей, учащихся, педагогов по вопросам социальной адаптации
	14.10-15.00	Посредническая функция	Участие в работе Совета профилактики, взаимодействие с администрацией
	15.00-16.15	Патронаж	Посещение семей, рейды, обследование жилищно-бытовых условий
Вторник	9.00-10.00	Контрольная функция	Контроль за посещаемостью занятий обучающимися 1-11 классы
	10.00-12.00	Организационно-методическая работа	Оказание помощи классным руководителям по сбору материалов, консультации по составлению характеристик, планов ИПР
	12.00-14.30	Профилактическая работа	Индивидуальная и групповая работа с обучающимися, состоящими на различных видах учета
	14.30-16.15	Консультирование	Консультирование родителей, учащихся, педагогов по вопросам защиты прав детей

День недели	Время	Направление работы	Содержание деятельности
Среда	9.00-10.00	Контрольная функция	Контроль за посещаемостью занятий обучающимися 1-11 классы
	10.00-13.00	Посредническая функция	Работа по запросам органов и учреждений системы профилактики (справки, характеристики, акты, отчеты)
	13.00-14.30	Диагностическая функция	Социально-педагогическая диагностика, анкетирование, тестирование
	14.30-15.45	Профилактическая работа	Индивидуальные беседы с обучающимися, работа с семьями
	15.45-16.15	Консультирование	Консультирование родителей, учащихся, педагогов
Четверг	9.00-10.00	Контрольная функция	Контроль за посещаемостью занятий обучающимися 1-11 классы
	10.00-12.00	Охранно-защитная функция	Обследование жилищных условий, учет и предупреждение асоциально-аморального поведения родителей (посещение, беседы), рейдовые мероприятия
	12.00-13.00	Профилактическая функция	Пропаганда ЗОЖ, профилактика правонарушений
	13.30-14.15	Диагностическая функция	Анализ результатов диагностики
	14.15-15.00	Организационно-методическая работа	Планирование, подготовка отчетов
	15.00-16.15	Консультирование	Консультирование родителей, учащихся, педагогов
Пятница	9.00-10.00	Контрольная функция	Контроль за посещаемостью занятий обучающимися 1-11 классы
	10.00-12.00	Профилактическая	Индивидуальные беседы с

День недели	Время	Направление работы	Содержание деятельности
		функция	учащимися по профилактике алкоголизма, наркомании, табакокурения, токсикомании, пропаганда ЗОЖ
	12.00-13.30	Профилактическая работа	Беседы с привлечением специалистов, работа с обучающимися группы риска
	13.30-14.45	Организационно-методическая работа	Подготовка планов, отчетов, анализ за неделю, ведение документации
	14.45-16.00	Патронаж	Посещение семей, рейды, обследование жилищно-бытовых условий

Раздел 3. ПЛАН РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Диагностическое направление (в соответствии с диагностической функцией)

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1	Составление и корректировка социального паспорта класса и школы	Сентябрь, корректировка 1 раз в четверть	Социальный педагог, классные руководители	Актуализированный социальный паспорт школы, банк данных обучающихся и семей
2	Изучение психолого-медико-педагогических особенностей личности учащихся, ее микросреды и условий жизни	Сентябрь – октябрь, далее по мере необходимости	Социальный педагог, классные руководители	Актуализированные картотеки, списки детей «группы риска», семей СОП
3	Социально-педагогическая диагностика адаптации обучающихся 1, 5 классов к новым условиям обучения	Сентябрь – октябрь	Социальный педагог, педагог-психолог	Аналитическая справка, выявление детей с дезадаптацией
4	Социально-педагогическая диагностика профориентации обучающихся 9, 11 классов	Октябрь, апрель – май	Социальный педагог, педагог-психолог	Профориентационные карты, данные о профессиональной направленности
5	Выявление интересов и потребностей, трудностей и проблем, конфликтных ситуаций, негативных отклонений в поведении учащихся	В течение года	Социальный педагог, классные руководители	Акты обследования ЖБУ, аналитические материалы
6	Мониторинг состояния индивидуальной работы с обучающимися,	Ежеквартально	Социальный педагог	Отчеты о результативности ИПР

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
	нуждающимися в психолого-педагогической поддержке			
7	Участие в социально-психологическом тестировании (СПТ) обучающихся, направленном на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и ПАВ	Сентябрь – октябрь	Социальный педагог, педагог-психолог	Списки обучающихся «группы риска», отчёт по результатам

3.2. Организационная работа (в соответствии с организационной функцией)

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1	Составление и утверждение плана работы социального педагога на учебный год	Август – сентябрь	Социальный педагог	Утверждённый годовой план
2	Составление плана работы Совета профилактики, совместных планов работы с ОМВД, КДН и ЗП	Сентябрь	Социальный педагог	Утверждённые планы совместной работы
3	Оформление учетных документов на учащихся, поставленных на ВШУ, СОП, КДН и ЗП, ОМВД.	Сентябрь, корректировка в течение года	Социальный педагог, классные руководители	Оформленные учетные дела
4	Планирование работы с детьми «группы риска»	Сентябрь	Социальный педагог	Утверждённые ИПР
5	Организация и	В течение	Председатель	Протоколы заседаний, принятые

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
	проведение заседаний Совета профилактики (не реже 1 раза в месяц)	года (по графику)	Совета профилактики	решения
6	Участие в заседаниях педагогического совета, методических объединений	По плану школы	Социальный педагог	Выступления, отчёты, информационные материалы
7	Содействие в организации летнего оздоровительного отдыха детей из многодетных, малообеспеченных и неблагополучных семей	Май – июнь	Социальный педагог	Списки детей, обеспечение занятости в каникулярный период

3.3. Охранно-защитная функция (социальная защита прав)

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1	Выявление и ведение учета детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных, многодетных и неблагополучных семей	Сентябрь, корректировка ежеквартально	Социальный педагог, классные руководители	Актуализированные списки и картотеки
2	Контрольное обследование социально-бытовых условий детей, находящихся под опекой	Декабрь, июнь	Социальный педагог, классные руководители	Акты обследования ЖБУ
3	Обеспечение прав и законных интересов обучающихся, нуждающихся в социальной защите	В течение года	Социальный педагог	Защита прав детей

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
4	Сбор и предоставление документов для оформления льгот, пособий, материальной помощи обучающимся и их семьям	По запросу	Социальный педагог	Оформленные льготы, пособия
5	Организация горячего питания для обучающихся из малообеспеченных семей	В течение года	Социальный педагог, классные руководители	Обеспечение горячим питанием детей из льготных категорий

3.4. Предупредительно-профилактическая функция (работа с обучающимися)

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1	Ежедневный контроль посещаемости занятий обучающимися, выявление причин пропусков	Ежедневно	Социальный педагог, классные руководители	Докладные записки о пропусках, принятие мер
2	Ведение картотеки на различные социальные группы (учет в ОМВД, КДН и ЗП, ВШУ, пропуски уроков без уважительных причин)	В течение года	Социальный педагог	Актуализированные картотеки и списки
3	Индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на учёте в ОМВД, КДН и ЗП и на ВШУ	В течение года	Социальный педагог, классные руководители, инспектор ПДН	Снижение количества правонарушений, положительная динамика
4	Профилактика формирования у	В течение года	Социальный педагог,	Снижение рисков девиантного поведения

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
	обучающихся девиантных форм поведения, агрессии и повышенной тревожности		педагог- психолог	
5	Проведение бесед и мероприятий по профилактике употребления ПАВ, алкоголя, табакокурения	По плану (в течение года)	Социальный педагог, классные руководители	Повышение информированности, формирование ЗОЖ
6	Цикл бесед по правовому просвещению: «Права и обязанности несовершеннолетних», «Ответственность за правонарушения»	В течение года	Социальный педагог, классные руководители	Повышение правовой грамотности
7	Вовлечение обучающихся «группы риска» в кружки, секции, общественно-полезную деятельность	В течение года	Социальный педагог, классные руководители	100% охват обучающихся ВШУ организованными формами досуга
8	Содействие в трудоустройстве несовершеннолетних в каникулярное время	Каникулярное время	Социальный педагог	Организация занятости подростков

3.5. Посредническая функция (работа с семьёй и межведомственное взаимодействие)

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1	Выявление семей, уклоняющихся от воспитания детей, неблагополучных семей	В течение года	Социальный педагог, классные руководители	Выявление семей СОП, постановка на учёт
2	Посещение семей на дому, обследование жилищно-бытовых условий, составление актов	В течение года (по плану)	Социальный педагог, классные руководители	Акты обследования ЖБУ
3	Выступление в качестве посредника между личностью учащихся и школой, семьей, социальной средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов	В течение года	Социальный педагог	Разрешение конфликтных ситуаций, защита прав детей
4	Взаимодействие с инспектором ОМВД, КДН и ЗП (сверка данных, совместные мероприятия)	В течение года (ежемесячно)	Социальный педагог, инспектор ПДН	Сверочные списки, совместные мероприятия
5	Взаимодействие с ОМВД, КДН и ЗП (предоставление документов, участие в заседаниях)	По запросу	Социальный педагог	Своевременное предоставление документов в КДН
6	Взаимодействие с органами опеки и попечительства (по вопросам защиты прав детей)	По мере необходимости	Социальный педагог	Защита прав детей
7	Взаимодействие с органами социальной	По запросу	Социальный педагог	Оформление социальных льгот и пособий

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
	защиты населения (оформление льгот, пособий)			

3.6. Коррекционно-реабилитационная функция

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1	Разработка и реализация ИПР с обучающимися, состоящими на учёте	В течение года	Социальный педагог, классные руководители	Утверждённые ИПР, отчеты о выполнении
2	Осуществление мер по социальной реабилитации школьников, имевших проявления девиантного поведения	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог	Положительная динамика в поведении
3	Оказание помощи в социальной адаптации и реабилитации обучающихся и выпускников	В течение года	Социальный педагог	Успешная социализация обучающихся
4	Организация занятости и досуга учащихся, состоящих на профилактических учётах	В течение года	Социальный педагог, классные руководители	организованные формы досуга

3.7. Работа по самообразованию и профессиональному развитию

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1	Изучение нормативно-правовой базы, новых документов в сфере образования и	В течение года	Социальный педагог	Актуализированные знания

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
	профилактики			
2	Изучение методической литературы по актуальным вопросам социальной педагогики	В течение года	Социальный педагог	Повышение профессиональной компетентности
3	Прохождение курсов повышения квалификации (не реже 1 раза в 3 года)	По плану	Социальный педагог	Свидетельство о повышении квалификации
4	Участие в работе методического объединения социальных педагогов	По плану РМО	Социальный педагог	Обмен опытом, повышение компетентности
5	Обобщение и распространение положительного опыта работы (выступления, публикации)	В течение года	Социальный педагог	Публикации, выступления

Раздел 4. ПЛАН РАБОТЫ ПО МЕСЯЦАМ

Месяц	Мероприятия
сентябрь	1. Утверждение плана работы социального педагога на учебный год. 2. Составление и корректировка социальных паспортов классов и школы. 3. Выявление детей «группы риска», семей СОП, обучающихся, состоящих на учёте. 4. Сверка списков обучающихся, состоящих на учёте в КДН и ЗП. 5. Организация и проведение первых заседаний Совета профилактики. 6. Вовлечение обучающихся в кружки, секции и другие творческие объединения. 7. Участие в социально-психологическом тестировании (СПТ).
октябрь	1. Проведение классных часов и бесед по профилактике правонарушений. 2. Индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на учёте. 3. Участие в заседаниях Совета профилактики. 4. Посещение семей, обследование жилищно-бытовых условий.
ноябрь	1. Проведение мероприятий по профилактике употребления ПАВ и пропаганде ЗОЖ.

Месяц	Мероприятия
	2. Проведение профилактических бесед с обучающимися и родителями. 3. Участие в заседаниях Совета профилактики.
декабрь	1. Контрольное обследование социально-бытовых условий детей, находящихся под опекой. 2. Проведение бесед о безопасном поведении в период зимних каникул. 3. Индивидуальные беседы с обучающимися, состоящими на учёте, и их родителями. 4. Анализ работы за I полугодие.
январь	1. Корректировка плана работы на II полугодие. 2. Индивидуальная работа с обучающимися и родителями. 3. Участие в заседаниях Совета профилактики.
февраль	1. Проведение мероприятий по профилактике правонарушений и правовому просвещению. 2. Проведение бесед по профилактике травли (буллинга) и конфликтов. 3. Индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на учёте.
март	1. Проведение бесед о безопасном поведении в период весенних каникул. 2. Индивидуальная работа с обучающимися и родителями. 3. Участие в заседаниях Совета профилактики.
апрель	1. Проведение мероприятий по профилактике правонарушений. 2. Индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на учёте.
май	1. Проведение бесед о безопасном поведении в период летних каникул. 2. Содействие в организации летнего оздоровительного отдыха детей из льготных категорий семей. 3. Подготовка и сдача отчетности о деятельности социального педагога за учебный год. 4. Итоговое заседание Совета профилактики.

Раздел 5. ДОКУМЕНТАЦИЯ, ФОРМИРУЕМАЯ СОЦИАЛЬНЫМ ПЕДАГОГОМ

1. Социальные паспорта классов и школы.
2. Журнал учета отдельных категорий несовершеннолетних.
3. Информационные карточки и учётные карты на несовершеннолетних, состоящих на учёте.
4. Планы индивидуальной профилактической работы (ИПР).
5. Журнал учёта проведённой профилактической работы.
6. Характеристики на обучающихся, состоящих на учёте.
7. Акты обследования жилищно-бытовых условий семей.
8. Планы совместной работы с ОМВД, КДН и ЗП.
9. Протоколы заседаний Совета профилактики.
10. Отчёты о работе социального педагога (ежеквартальные, годовые).

Раздел 6. ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

1. Обеспечение социально-педагогического сопровождения обучающихся.
2. Снижение количества правонарушений, совершённых обучающимися.
3. Снижение числа пропусков занятий без уважительной причины.
4. 100% охват обучающихся, состоящих на профилактических учётах, организованными формами досуга.
5. Повышение правовой культуры и социальной ответственности обучающихся.
6. Улучшение социально-психологического климата в школе.
7. Эффективное межведомственное взаимодействие по вопросам профилактики.
8. Положительная динамика в работе с семьями, находящимися в социально опасном положении.